



คำสั่งโรงเรียนท่าช้างวิทยาคาร

ที่ ๔/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวัน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยโรงเรียนท่าช้างวิทยาคาร ได้มีการปรับเปลี่ยนหน้าที่ครูเวรประจำวันในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อให้เกิดความเหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวรประจำวัน ตลอดจนเพื่อให้การปกครองและดูแลนักเรียน ประจำวันเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ให้ข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการสถานศึกษาและพระราชบัญญัติระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๕๖ มาตรา ๓๙,๓๙(๑) ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการให้ปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวัน ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายที่ปรึกษา ประกอบด้วย

- |                              |                                      |                     |
|------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ นายวัชรพงษ์ แพร่หลาย     | ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าช้างวิทยาคาร   | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ นางลิขิต มามีเจริญ       | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป   | รองประธานกรรมการ    |
| ๑.๓ นางสาวเบญจรัตน์ อุปนันท์ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ        | กรรมการ             |
| ๑.๔ นางสาวฐิติพร ดวงจรัส     | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ       | กรรมการ             |
| ๑.๕ นายปริดา ทรัพย์พาลี      | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน แนะนำ ตัดสินใจ แก้ไขปัญหาให้แก่ คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้ปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยโรงเรียน

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ เสรประจำวันจันทร์

- |                     |            |                       |
|---------------------|------------|-----------------------|
| ๑. นางลิขิต         | มามีเจริญ  | หัวหน้าเวรประจำวัน    |
| ๒. นายอนุชาติ       | โซชัย      | รองหัวหน้าเวรประจำวัน |
| ๓. นางสาวพจนีย์     | เหมือนขวัญ | ครูเวรประจำวัน        |
| ๔. นางสาวมณฑิตา     | ไกรจำเนียร | ครูเวรประจำวัน        |
| ๕. นางสาวธิดานริน   | สังขวารี   | ครูเวรประจำวัน        |
| ๖. นางสาวณัฐชานันท์ | พันธุ์แสง  | ครูเวรประจำวัน        |

๒.๒ เสรประจำวันอังคาร

- |                    |             |                       |
|--------------------|-------------|-----------------------|
| ๑. นางสาวเบญจรัตน์ | อุปนันท์    | หัวหน้าเวรประจำวัน    |
| ๒. นายสาธิต        | นุ่นอ่อน    | รองหัวหน้าเวรประจำวัน |
| ๓. นางสาวอรรรรม    | ทับทิมเขียว | ครูเวรประจำวัน        |
| ๔. นางศิริกาญจน์   | ภูลบุตรี    | ครูเวรประจำวัน        |
| ๕. นางสาวมาลี      | แซ่ลี       | ครูเวรประจำวัน        |
| ๖. นางสาวกชกร      | ปกป้อง      | ครูเวรประจำวัน        |

๒.๓ เสรประจำวันพุธ

- |                   |         |                       |
|-------------------|---------|-----------------------|
| ๑. นายธนัชชา      | สวนแก้ว | หัวหน้าเวรประจำวัน    |
| ๒. นางสาวอมรรัตน์ | พิมพ์พะ | รองหัวหน้าเวรประจำวัน |
| ๓. นางสาวธนิษฐา   | สุทนต์  | ครูเวรประจำวัน        |

๔. นางสาวจรรุวรรณ	นิมิตลุง	ครูเวรประจำวัน
๕. นายเอกชัย	ทองอร่าม	ครูเวรประจำวัน
๖. นางสาวดารัตน์	เกษร	ครูเวรประจำวัน

**๒.๔ เวนประจำวันพหุหัตถ์**

๑. นายปรีดา	ทรัพย์พาลี	หัวหน้าเวรประจำวัน
๒. นางประทุมทิพย์	ทองสอาด	รองหัวหน้าเวรประจำวัน
๓. นางสาวพิมพ์ชนก	ไชยวงศ์	ครูเวรประจำวัน
๔. นางสาวกมลวรรณ	นุชอยู่	ครูเวรประจำวัน
๕. นายแสนชัย	สิงขรณ์	ครูเวรประจำวัน

**๒.๕ เวนประจำวันศุกร์**

๑. นางสาวฐิติพร	ดวงจรัส	หัวหน้าเวรประจำวัน
๒. นายมาโนช	เงินอยู่	รองหัวหน้าเวรประจำวัน
๓. นางสาวสุภาวดี	อินทอง	ครูเวรประจำวัน
๔. นางสาวกวิณนัทธ์	จันทร์วิลักษณ์	ครูเวรประจำวัน
๕. นายอดิสร	พันธ์เพชร	ครูเวรประจำวัน
๖. นางสาวเกวลี	จันทร์จับเมฆ	ครูเวรประจำวัน

**มีหน้าที่****๑. เวนหน้าประตูเข้า - เย็น ปฏิบัติหน้าที่**

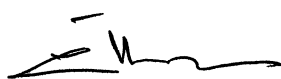
- ๑) ให้มาปฏิบัติหน้าที่เวร ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ น.-๐๘.๑๐ น. ณ บริเวณหน้าประตูโรงเรียน และเวลา ๑๕.๔๕ น.-๑๖.๓๐ น. ณ บริเวณหน้าประตูโรงเรียนทั้ง ๒ ด้าน คือ ด้านหน้าโรงเรียนและประตูด้านหลัง(ท่าน้ำ)
- ๒) พบปะ ทักทาย ดูแลความปลอดภัย ให้คำแนะนำแก่นักเรียนตามสมควร
- ๓) ดูแลนักเรียนให้อยู่ในความเรียบร้อย ในช่วงเวลา ๑๒.๑๕ น. ถึง ๑๓.๑๐ น. ณ บริเวณโรงอาหาร และจุดเสี่ยงในโรงเรียนคือห้องน่านักเรียน, ใต้ถุนอาคารเรียน, บริเวณข้างหลังฟอดถนน
- ๔) หน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**๒. เวนประชาสัมพันธ์หน้าเสาธง และเวรปล่อยแถวตอนเย็น ปฏิบัติหน้าที่**

- ๑) ให้มาปฏิบัติหน้าที่เวร ก่อนเวลาจะเริ่มกิจกรรมจนถึงสิ้นสุดกิจกรรม เวลา ๐๗.๓๐ น.-๐๘.๐๐ น.
- ๒) ประสานงานกับสถานักเรียนในการปฏิบัติกิจกรรมหน้าเสาธง
- ๓) ให้มาปฏิบัติหน้าที่เวรปล่อยแถวนักเรียน ช่วงเวลา ๑๕.๓๐ น. ดูแลความเรียบร้อยและความปลอดภัยให้กับนักเรียน ณ บริเวณโดม
- ๔) หน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้บังเกิดผลดีแก่ทางราชการ และโรงเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายวัชรพงษ์ แพร่หลาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าช้างวิทยาคาร